



CONCELLO DE NARÓN

SOLICITUDE DE BONIFICACIÓN DE
FORNECIMENTO DE AUGA, LIXO E REDE DE
SUMIDOIROS

MODELO S-SOC-30

Espazo reservado para uso administrativo

SOLICITANTE

Persoa física: nome

Primeiro apelido

Segundo apelido

DNI NIE Outros

Data de nacemento

Sexo

Varón Muller

Enderezo

Tipo de vía

Nome da vía

Número

Quilómetro

Letra

Bloque

Portal

Escaleira

Piso

Porta

Código postal

Poboación

Distrito / Sección

Municipio

Provincia ou país

Teléfonos de contacto

Teléfono da casa

Teléfono do solicitante

Teléfono representante

Correo electrónico

Nº Exp.Serv.Soc.Municipal

REPRESENTANTE (de ser o caso)

Persoa física: nome

Primeiro apelido

Segundo apelido

DNI NIE Outros

Data de nacemento

Sexo

Varón Muller

Conforme ao disposto na lexislación vixente SOLICITO ao Concello de Narón, en relación coa **presente solicitude** que se me envíen as **NOTIFICACIÓNS** que no seu caso se diten (marcar o que proceda):

- Á miña caixa de correo electrónico, accesible na sede electrónica www.naron.es, tras a identificación previa con certificado dixital.
- En formato papel (agás os suxeitos sinalados no artigo 14.2 da LPACAP), quedando igualmente accesibles a disposición do interesado na sede electrónica municipal (*validación documentos dixitais*).

Así mesmo solicito que se efectúen ao enderezo electrónico especificado como medio de contacto, os avisos, mensaxes ou comunicacións relativos a este expediente.

SOLICITA

A BONIFICACIÓN DOS RECIBOS POR SUBMINISTRACIÓN DE AUGA, RECOLLIDA DE REFUGALLOS E REDE DE SUMIDOIROS.

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Que, en aplicación do disposto no artigo 13.7 da Lei 38/2003 de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, e o art. 69 da Lei 39/2015 de 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas declara :

- Que non concorren as circunstancias que se contemplan no art. 13.2 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, para a obtención da consideración de beneficiario.
- Que se atopa ao corrente coas obrigas tributarias (estado, comunidade autónoma e concello) e coa Seguridade Social.
- Que non é debedor de obrigas por reintegro de subvencións.
- Que os membros da unidade familiar non son titulares de ningunha conta bancaria distinta da que se presenta con esta solicitude.

Non acepto Acepto

Continúa no dorso

Á ALCALDÍA DO CONCELLO DE NARÓN

DATA E SINATURA

Declaro que todos os datos facilitados son certos, que lín as advertencias legais e que acepto as condicións particulares expresadas, instando a admisión a trámite da presente solicitude.

Narón, de de
O/a solicitante ou representante legal

Asdo.

DOCUMENTACIÓN ACHEGADA COA SOLICITUDE

- 1 *Datos complementarios (Anexo I).*
- 2 *DNI, ou no caso de ser estranxeiro, NIE, ou documento de identificación equivalente, do solicitante e dos maiores de 16 anos da unidade familiar/convivencia.*
- 3 *Libro de familia.*
- 4 *Declaración da renda, do último exercicio de todos os membros da unidade de convivencia, ou, en caso de non estar obrigado a facela:*
 - *Certificado de imputacións de rendas de Facenda.*
 - *No caso de pensionistas: certificado de organismo pagador acreditativo das prestacións que percibe*
 - *No caso de desempregados: certificación do SPE acreditativa de estar en situación de desemprego, e percepción de prestación, de ser o caso*
 - *No caso de estar a traballar: contrato de traballo ou últimas dúas nóminas das persoas maiores de 16 anos que realicen actividades laborais.*
- 5 *Resumo dos movementos bancarios dos últimos seis meses, emitido polas entidades bancarias, de todas as contas bancarias de que son titulares os membros da unidade de convivencia (art. 7 Regulamento de axudas).*
- 6 *Contrato de aluguer ou hipoteca da vivenda habitual e recibos dos últimos tres meses.*
- 7 *Sentenza de separación/divorcio/alimentos, segundo o caso, ou fotocopia do auto das medidas provisionais ou xustificante de ter presentada a demanda.*
- 8 *Último recibo de auga emitida.*

INSTRUCCIÓNS PARA CUBRIR

- Cubra os datos da persoa física ou xurídica que formula a solicitude e do seu representante se procede, achegando en tal caso o correspondente documento de representación. Se vostede é un dos interesados sinalados no art. 14.2 da [LPACAP](#) unicamente poderá relacionarse con este Concello a través de medios electrónicos.
- Cubra igualmente o enderezo completo, para os efectos de notificacións, do solicitante ou do seu representante, así como outros medios de contacto tales como teléfono fixo, teléfono móbil, enderezo de correo electrónico (campo obrigatorio) e fax, no caso de que desexe ser contactado por algún destes medios. O Concello de Narón fica autorizado a remitirle **Avisos** ao correo electrónico co enderezo especificado na instancia. Así mesmo se vostede optou pola tramitación telemática, as **Notificacións** enviaranse á súa caixa de correo Web para o que necesitará un certificado dixital recoñecido (DNI electrónico, CERES, etc.) Pode obter máis información sobre certificados dixitais, administración electrónica, así como da súa caixa de correo Web Persoal para a práctica de notificacións telemáticas fidedignas en <https://sedeelectronica.naron.es>.
- Indique a relación de documentos que achega xunto coa solicitude.
- No caso de achegar documentación ou formular alegacións ou recursos, non se esqueza de indicar o código de expediente relacionado.
- No caso de que a exposición de motivos no caiba no anverso, continuar no reverso ou noutra páxina marcando a casa.
- A solicitude debe ser asinada polo interesado solicitante ou o seu representante, se procede.

RGPD

En cumprimento do RGPD Autorizo ao tratamento dos datos persoais contidos nesta solicitude co fin expresado na información básica

Información básica sobre Protección de Datos	
Responsable	Concello de Narón
Finalidade	Solicitude de servizos de carácter non obrigatorio
Lexitimación	<ul style="list-style-type: none"> • Execución dun contrato • Cumprimento dunha obrigación legal aplicable • Actuacións a petición do interesado
Destinatarios	<ul style="list-style-type: none"> • Non se cederán datos a terceiros, salvo obrigación legal • Non están previstas transferencias internacionais dos datos.
Dereitos	Acceder, rectificar e suprimir os datos, así como outros dereitos, como explicase na información adicional
Información adicional	Pode consultar a información adicional e detallada sobre Protección de Datos na seguinte dirección: https://naron.transparencialocal.gob.es/es_ES/registro-de-actividades

Lín e ACEPTO as condicións de tratamento dos datos dando cumprimento ao RGPD.

Á ALCALDÍA DO CONCELLO DE NARÓN