



CONCELLO DE NARÓN

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE INSTALACIÓN
E POSTA EN FUNCIONAMENTO DAS ESTACIÓNS
E INFRAESTRUTURAS RADIOLÉCTRICAS

MODELO S-URB-12

Espazo reservado para uso
administrativo

SOLICITANTE E REPRESENTANTE

Persoa física: nome Primeiro apelido Segundo apelido DNI NIE Pasaporte

Persoa xurídica: nome ou razón social Sigla ou nome CIF

Datos do representante (se procede, en cuxo caso se achegará o correspondente documento de outorgamento do poder de representación)

Persoa física: nome Primeiro apelido Segundo apelido DNI NIE Pasaporte

Enderezo para os efectos de notificacións (do solicitante ou do representante se procede)

Tipo de vía Nome da vía

Número Quilómetro Letra Bloque Portal Escaleira Piso Porta Código postal

Poboación Municipio Provincia ou país

Outros medios de contacto (do solicitante ou do representante se procede)

Teléfono fixo Teléfono móbil Enderezo de correo electrónico (campo obrigatorio) Fax

Conforme ao disposto na lexislación vixente SOLICITO ao Concello de Narón, en relación coa **presente solicitude** que se me envíen as **NOTIFICACIÓNS** que no seu caso se diten (marcar o que proceda):

- Á miña caixa de correo electrónico, accesible na sede electrónica www.naron.es, tras a identificación previa con certificado dixital.
- En formato papel (agás os suxeitos sinalados no artigo 14.2 da LPACAP), quedando igualmente accesibles a disposición do interesado na sede electrónica municipal (*validación documentos dixitais*).

Así mesmo, solicito que se efectúen ao enderezo electrónico especificado como medio de contacto, os avisos, mensaxes ou comunicacións relativos a este expediente.

EXPÓN:

Que de conformidade coa normativa vixente, veño a efectuar unha **DECLARACIÓN RESPONSABLE** para:

- Instalación Posta en funcionamento
- dunha Estación radioelétrica Infraestrutura radioelétrica

,sita en

con referencia catastral

,que cumpre con toda a normativa preceptiva segundo se acredita documentalmente.

DECLARA:

Estar en posesión da documentación administrativa: necesaria

OBSERVACIÓNS:

Á ALCALDÍA DO CONCELLO DE NARÓN

Continúa no dorso

PROTECCIÓN DE DATOS

- Lin a información básica de Protección de Datos Personais e garantía dos dereitos dixitais e doume por informado.

DATA E SINATURA

Declaro que todos os datos facilitados son certos, que lin as advertencias legais e que acepto as condicións particulares expresadas, o que asino de xeito responsable.

Narón, de de
O/a solicitante ou representante legal

Asdo.

MANIFESTACIÓN EXPRESA

- MANIFESTO, BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE, QUE CUMPRO COS REQUISITOS QUE RESULTEN EXIXIBLES DE ACORDO COA NORMATIVA VIXENTE, INCLUÍDO, NO SEU CASO, ESTAR EN POSESIÓN DA DOCUMENTACIÓN QUE ASÍ O ACREDITE.

Narón, de de
O/a solicitante ou representante legal

Asdo.

Á ALCALDÍA DO CONCELLO DE NARÓN

ACTIVIDADES SOMETIDAS A DECLARACIÓN RESPONSABLE DE ACTIVIDADES RECREATIVAS E ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

- Actividades clasificadas no Catálogo de espectáculos públicos e actividades recreativas da Comunidade Autónoma de Galicia, aprobado polo Decreto 292/2004, do 18 de novembro, modificado polo Decreto 160/2005, do 2 de xuño, e que non precisen de licenza municipal segundo o establecido no artigo 41 da Lei 9/2013, do 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade económica de Galicia, modificada pola Lei 10/2017 do 27 de decembro de espectáculos públicos e actividades recreativas de Galicia; é dicir, aquelas **NON** comprendidas nos seguintes supostos:
 - a) A apertura de establecementos abertos ao público cunha capacidade superior a 500 persoas, ou que presenten unha especial situación de risco, de conformidade co disposto na normativa técnica en vigor.
 - b) A instalación de terrazas ao aire libre ou na vía pública, anexas ao establecemento aberto ao público.
 - c) A celebración de espectáculos públicos e actividades recreativas de carácter extraordinario, sempre que requiran de plan de autoprotección ou dun plan ou estudo específico segundo a normativa sectorial aplicable.
 - d) A montaxe de instalacións para a celebración de espectáculos públicos e actividades recreativas e a celebración de espectáculos públicos e actividades recreativas que deban dispoñer de plan de autoprotección ou dun plan ou estudo específico segundo a normativa sectorial aplicable
 - e) A celebración dos espectáculos públicos e das actividades recreativas que se desenvolvan en máis dun termo municipal da comunidade autónoma, conforme o procedemento que regulamentariamente se estableza.
 - f) A celebración dos espectáculos e festexos taurinos, que se rexerán pola súa normativa específica.
 - g) A apertura de establecementos abertos ao público e a celebración de espectáculos públicos ou actividades recreativas cuxa normativa específica exixa a concesión de licenza ou autorización.

INSTRUCCIÓNS PARA CUBRIR

- *Cubra os datos da persoa física ou xurídica que formula a solicitude e do seu representante se procede, achegando en tal caso o correspondente documento de representación. Se vostede é un dos interesados sinalados no art. 14.2 da [LPACAP](#) unicamente poderá relacionarse con este Concello a través de medios electrónicos.*
- *Cubra igualmente o enderezo completo, para os efectos de notificacións, do solicitante ou do seu representante, así como outros medios de contacto tales como teléfono fixo, teléfono móbil, enderezo de correo electrónico (campo obrigatorio) e fax, no caso de que desexe ser contactado por algún destes medios. O Concello de Narón fica autorizado a remitirle **Avisos** ao correo electrónico co enderezo especificado na instancia. Así mesmo se vostede optou pola tramitación telemática, as **Notificacións** enviaranse á súa caixa de correo Web para o que necesitará un certificado dixital recoñecido (DNI electrónico, CERES, etc.) Pode obter máis información sobre certificados dixitais, administración electrónica, así como da súa caixa de correo Web Persoal para a práctica de notificacións telemáticas fidedignas en <https://sedeelectronica.naron.es>.*
- *Indique a relación de documentos que achega xunto coa solicitude.*
- *No caso de achegar documentación ou formular alegacións ou recursos, non se esqueza de indicar o código de expediente relacionado.*
- *No caso de que a exposición de motivos non caiba no anverso, continuar no reverso ou noutra páxina marcando a casa.*
- *A solicitude debe ser asinada polo interesado solicitante ou o seu representante, se procede.*

Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais

Os datos persoais contidos no presente escrito son recollidos en virtude do establecido na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais, e segundo a información básica que se indica:

Información básica sobre Protección de Datos	
Responsable	Concello de Narón
Finalidade	Solicitude de servizos de carácter obrigatorio
Lexitimación	<ul style="list-style-type: none">• Cumprimento dunha obrigação legal aplicable tanto a petición do interesado como por actuación de oficio.
Destinatarios	<ul style="list-style-type: none">• Non se cederán datos a terceiros, salvo obrigação legal• Non están previstas transferencias internacionais dos datos.
Dereitos	Acceder, rectificar e suprimir os datos, así como outros dereitos, como explicase na información adicional
Información adicional	Pode consultar a información adicional e detallada sobre Protección de Datos na seguinte dirección: https://naron.transparencialocal.gob.es/es_ES/registro-de-actividades

Á ALCALDÍA DO CONCELLO DE NARÓN