

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

NARÓN

Organización e RR.HH.

Bases específicas para a provisión, por promoción interna, de 20 prazas de bombeiro-condutor

A Xunta de Goberno, na sesión ordinaria que tivo lugar o día 03.10.2024, adoptou o seguinte acordo,

PRIMEIRO.- Aproba a convocatoria e as bases específicas do concurso-oposición para a provisión de vinte prazas de funcionario/a de carreira, bombeiro-condutor C1, administración especial, servizos especiais, extinción de incendios, incluídas nas ofertas de emprego público de promoción interna para 2023 e para 2024 co seguinte literal :

BASES ESPECÍFICAS PARA A PROVISION DE 20 PRAZA DE BOMBEIRO-CONDUCTOR

- 1.- Clasificación da praza.-** Escala de Administración Especial . Subescala: servizos especiais, extinción de incendios
- 2.- Número de prazas.-** 20 (códigos dende o 2220027 ata 2220046)
- 3.- Dotación económica.-** As retribucións correspondentes ao subgrupo C1, e os complementos dos postos a cubrir, segundo os acordos adoptados pola Corporación ao respecto.
- 4.- Sistema de provisión.-** Promoción interna, por concurso oposición.
- 5.- Titulación esixida.-** Bachelarelato ou equivalente e estar en posesión dos permisos de conducir B, C, E.
- 6.- Requisitos dos/as aspirantes.-** Os que se determinan nas bases xerais, debendo reunir ademais os seguintes:
 - Ser funcionario de carreira do Concello de Narón, pertencente ao subgrupo C2, Escala de Administración especial, subescala servizos especiais, extinción de incendios
 - Ter, polo menos, unha antigüidade no grupo de procedencia de 2 anos, dacordo co establecido no art.18.2 do RDL 5/2015
- 7.- Misión do posto e funcións** (do 01.02.C028 ata o 01.02.C047)
 - a) Procurar a seguridade de persoas e bens en situacións de emerxencia infundindo tranquilidade na cidadanía.
 - b) Funcións dos posto:
 - I. Prestar servizo de garda na quenda que lle corresponda.
 - II. Atender todas as emerxencias e incidentes que lle sexan encomendadas ao servizo.
 - III. Manexar vehículos municipais baixo as indicacións dos/as superiores/as.
 - IV. Realizar tarefas de mantemento, manobras ou prácticas que se fixen cando non estea a intervenir en ningunha emerxencia.
 - V. Conservar en bo estado o seu equipo persoal e diverso material empregado, dando conta ao/a xefa/a inmediato/a do mal estado de calquera elemento para o seu arranxo ou substitución.
 - VI. Formarse no manexo dos aparellos, ferramenta e útiles propios do servizo.
 - VII. Atender e participar en todas as funcións e traballos de prevención que realice o servizo.
 - VIII. Colaborar na coordinación de actividades da AVPC.
 - IX. Exercer diligentemente as funcións do seu posto, sen prexuízo de calquera outra que por razón de urxencia ou necesidade lle fora encomendada polos superiores xerárquicos.
 - X. Substituír ao/á superior/a xerárquico/a inmediato en caso de ausencia ou vacante.
- 8.- Documentación a presentar xunto coa instancia.-** (non será necesario acreditar os datos que consten no Concello de Narón, pero deberán ser alegados para a súa comprobación pola Administración deste Concello)
 - Fotocopia do DNI
 - Fotocopia da titulación esixida.

- Certificados expedidos pola xefatura de tráfico con datas de expedición dos carnés de conducir B e C+E
- Xustificante de pago dos dereitos de exame.
- Fotocopia compulsada dos méritos alegados, no seu caso.

9.- Dereitos de exame.- 8,57 euros.

10.- Composición do tribunal.- O tribunal estará composto por:

- Presidente (titular e suplente)
 - o Un funcionario/a municipal.
- Vogais (en número de tres titulares e suplentes)
 - o Funcionario/as de calquera administración pública.
- Secretario/a (titular e suplente).
 - o Funcionario/a de carreira de calquera Administración Pública

11.- Contido do proceso selectivo, forma de desenvolvemento e sistema de cualificación.- O proceso selectivo constará de dúas fases unha de concurso e outra de oposición.

11.1.- FASE DE CONCURSO

A fase de concurso que será previa á de oposición, non terá carácter eliminatorio nin poderá terse en conta para superalas probas da fase de oposición.

Para o devandito concurso acompañarase relación secuenciada dos méritos que se aleguen, unindo á relación os documentos acreditativos dos mesmos (non se tomarán en consideración nin serán avaliados aqueles que non queden acreditados no prazo de presentación de instancias.) Aqueles méritos que consten no Concello de Narón, deberán ser alegados e poderase solicitar a súa acreditación á propia Administración Municipal.

Os méritos serán alegados no impreso oficial establecido a tal efecto, e se acreditarán na mesma orde que se reflexen no impreso.

Na devandita fase avaliaranse os méritos do xeito que se reflicte de seguido, ata un máximo de 4 puntos:

a) Servicios prestados	máximo 2 puntos
Servicios prestados no Concello de Narón en praza do grupo C2, administración especial, servicios especiais, extinción de incendios	0,0,40 puntos por ano traballado
b) Formación	máximo 2 puntos
b.1) Cursos de formación e perfeccionamento relacionados coa praza recibidos polo aspirante.- So se valorarán os cursos homologados oficialmente e impartidos por organismos públicos e centros autorizados, así como os estudos e as titulacións universitarias en universidades públicas ou privadas acreditadas a través de créditos ECTS	Entre 15-20 horas..... 0,1 puntos Entre 21-40 horas...0,15 puntos Entre 41-100 horas.....0,20 puntos Mais de 100 horas1,0 punto

Non se valorarán as titulacións que se requiran como requisito de acceso á praza.

Os méritos valoraranse con referencia á data en que remate a presentación de instancias e acreditaranse no momento de formaliza-la solicitude de participación, presentando a documentación orixinal ou fotocopias compulsadas ou solicitude de comprobación por parte da Administración do Concello de Narón, no seu caso.

11.2.-FASE DE OPOSICIÓN

Constará dun exercicio práctico, de carácter obrigatorio e eliminatorio.

Consistirá en realizar unha práctica, a elixir polo aspirante, entre dous ou varias prácticas, a proposta do tribunal, no tempo máximo de unha hora, relacionada/s co anexo que se achega a estas bases.

Para realizar este exercicio os/as aspirantes terán a súa disposición todos os medios materiais e técnicos necesarios para a realización da mesma/s

O tribunal adoptará as medidas que considere oportunas para garantir a seguridade dos aspirantes durante a realización da práctica/s

O exercicio cualificarase de 0 a 6 puntos, e será preciso acadar unha puntuación mínima de 3 puntos para superalo.

A puntuación final obterase sumando as obtidas nas fases de concurso e de oposición.

ANEXO

1°. Prevención de riscos asociados a intervencións típicas. Conceptos básicos en prevención e saúde. O recurso preventivo e as súas funcións no ámbito dun servizo de emerxencias.

2°. Clasificación dos Equipos de Protección Individual (EPI). Selección, uso e conservación dos Equipos de Protección Individual (EPI). Guías para a selección de EPI.

3°. Avaliación de riscos na profesión de bombeiro. Características básicas das avaliacións de riscos. Clasificación das actividades laborais. Análise de riscos. Avaliación do risco.

4°. Soporte vital básico (BLS). Cadea de supervivencia. Reanimación cardiopulmonar. Intoxicación por gas e obstrución das vías respiratorias, formas de proceder.

5°. Traumatismos e fracturas, contusións, luxacións, fracturas e as súas formas de acción.

6°. Electrocuciións e choque. Método de rescate e manexo de situacións típicas.

7°. Queimaduras, golpe de calor e hipotermia. Formas de proceder e manexar situacións típicas.

8°. Traxes de protección para intervencións tipo (protección térmica - intervención asociada a incendios, protección química, protección biolóxica, radiación). Procedemento de vestido e desvestido en circunstancias de risco químico - biolóxico.

9°. Sistemas de abastecemento de auga. Hidrantes. Columnas secas. Bocas de Incendio Equipadas. Secuencia de revisión preventiva vinculante sobre o seu estado operativo.

10°. Equipos eléctricos e coxíns de elevación. Procedemento de traballo e posta en marcha segura.

11°. Equipos de aspiración e impulsión. Bombas centrífugas. Mangueriras de entrega e aspiración. Unir elementos entre liñas. Lanzas de proxección de auga. Lanzas de protección (cortinas). Secuencia de montaxe da instalación básica tipo A, B e C.

12°. Equipos de xeración de espuma. Funcionamento básico. Clasificación dos concentrados de espuma. Secuencia de succión de espuma a través do corpo da bomba.

13°. Manobras de rescate en altura e espazos reducidos. Manobras de acceso mediante técnicas de progresión vertical. Secuencia tipo ascenso por corda fixa.

14°. Medios móbiles. Vehículos auto bomba. Especiais, Autoescala. Escriba a secuencia para iniciar o auto escaleira automática extensible L-20.

15°. Manobras de control e extinción de incendios. Incendios estruturais, fases de desenvolvemento. Fenómenos violentos. Métodos estruturais de extinción de incendios. Indicadores e seguridade ante o risco de fenómenos violentos con ventilación reducida (Backdraft) ou sobre potencia (flashover), indicadores e medidas de seguridade. Procedemento de traballo en método, fases e accións ofensivas.

16°. Incendios industriais. Características. Métodos e técnicas de extinción de auga-escuma. Montaxe básica dunha instalación de espuma con eductor-proporcionador de espuma en liña.

17°. Manobras básicas para a identificación de perigos no transporte de substancias-mercancías perigosas. Clasificación e sinalización. Procedemento básico de identificación de paneis e etiquetas.

18°. Incidentes con substancias perigosas. Equipamentos e materiais para intervencións no traslado de substancias perigosas. Bombas de transferencia eléctricas e pneumáticas. Posta en marcha das operacións de traslado, secuencia de obras.

19°. Instalacións e subministracións no edificio. Manobras de corte de subministración. Procedemento de intervención en redes de distribución ou transporte de gas nos casos de fuga non e fuga por incendio.

20°. Equipos hidráulicos de corte e separación. Compoñentes dun equipo de liberación hidráulica. Secuencia básica de posta en marcha de ferramentas hidráulicas para uso en accidentes de tráfico.

Narón, 04 de outubro de 2024

A alcaldesa

Marian Ferreiro Díaz

2024/6994